

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Základná umelecká škola



Milana Lasicu

Vypracovala: Mgr. Miroslava Dobiášová
Schválil: Jaroslav Uhrin, DiS.art
riaditeľ školy

OBSAH

Identifikačné údaje zariadenia

1. Popis zariadenia
2. Organizácia prevádzky zariadenia
3. Postup pri prejavoch príznakov akútneho ochorenia, alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v SZUŠ Milana Lasicu
 - 3.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v SZUŠ Milana Lasicu
4. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej tečúcej vody
5. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov SZUŠ Milana Lasicu
6. Vhodné mikroklimatické podmienky
7. Spôsob zabezpečenia pitného režimu
8. Starostlivosť o vonkajšie priestory
9. Zneškodňovanie tuhého odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd
10. Pokyny pre zamestnancov
11. Pokyny pre návštevníkov
12. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní
13. Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
14. Legislatíva

Identifikačné údaje zariadenia:

Názov zariadenia: Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu

Adresa: M. Rázusa 1739/12, 960 01 Zvolen

IČO: 450 24 260

Štatutárny zástupca: Jaroslav Uhrin, DiS. art. - riaditeľ

Kontakt: 0908 924 422

Zriadovateľ: QUO VADIS, o.z.

Adresa: M. Rázusa 1739/12, 960 01 Zvolen

IČO: 420 13 291

Štatutárny zástupca: Mgr. Lucia Machavová

Kontakt: 0940 951 691

1. Popis zariadenia:

Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu poskytuje základné umelecké vzdelanie v hudobnom, tanečnom, výtvarnom a literárno-dramatickom odbore pre deti a mládež. Cieľom školy je naučiť žiakov láske k hudbe, k umeniu, vyplniť ich voľný čas zmysluplnou činnosťou a rozvíjať ich cítenie a morálne vlastnosti. Štúdium na našej škole vychádza z prejavenej záujmu samotného žiaka so súhlasom jeho rodičov alebo zákonného zástupcu.

Školský vzdelávací program našej školy umožňuje všetkým žiakom získať dostatočné vedomosti, zručnosti a schopnosti vo všetkých vybraných predmetoch.

Podporujeme rozvoj osobnosti žiakov, zabezpečujeme ich kvalitnú prípravu, vedieme ich k všestrannej, účinnej a otvorenej komunikácii.

V súlade s individuálnymi dispozíciami a vekovými zvláštnosťami žiakov dbáme na tvorivý potenciál každého z nich, ako aj efektívne rozvíjanie ich hudobných schopností, zručností, návykov a interpretačného majstrovstva. U žiakov tiež rozvíjame schopnosť spolupráce a rešpektu k svojej práci, svojim úspechom, ako aj práci a úspechom druhých.

Osobitný dôraz kladieme na rozvoj tvorivosti, umeleckého a estetického cítenia. Stanovené ciele rešpektujú individuálne vekové a vývojové zvláštnosti žiakov, aj ich individuálnu úroveň rozvinutých hudobných schopností, zručností a návykov.

Vyučovanie prebieha formou individuálneho aj skupinového vyučovania.

Vo výchovno-vzdelávacom procese postupujeme podľa učebných osnov a plánov schválených MŠVVaM SR a tiež využívame prvky moderných vyučovacích metód a foriem práce.

Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu sídli v priestoroch na ul. M. Rázusa 1739/12, 960 01 Zvolen, ktoré si prenajíma od spoločnosti MonteTeam, s.r.o.

SZUŠ Milana Lasicu má 4 odbory:

- hudobný (HO)
- výtvarný (VO)
- tanečný (TO)
- literárno-dramatický (LDO)

Vyučuje sa na 4 stupňoch štúdia:

- prípravný - PŠ (prípravné štúdium) - žiaci predškolského ročníka MŠ, 1-4 ročník ZŠ
- II. stupeň ZŠ 5-9 ročník – nižšie sekundárne vzdelanie
- III. stupeň – vyššie sekundárne vzdelanie (žiaci stredných škôl), terciárne vzdelanie (študenti VŠ)
- štúdium pre dospelých (nad 25 rokov)

SZUŠ Milana Lasicu má priestory, ktoré si prenajíma od MonteTeam, s.r.o.. V budove prebieha výchovno-vzdelávacia činnosť dvoch školských zariadení SZUŠ Milana Lasicu a SCVČ Quo vadis. Účel stavby sa Rozhodnutím č.: SÚ 3591/2023-Pe (466/2024) zo dňa 12.01.2024, ktoré vystavilo Mesto Zvolen, Odbor Stavebnej správy zmenil na školstvo a vzdelávanie.

Typ objektu: Účelový školský objekt, pevná skeletová stavba s Yporovou výplňou.

Zásobovanie pitnou vodou: Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu je zásobovaná pitnou vodou z verejného mestského kontrolovaného vodovodu.

Vykurovanie: Priestory školy sú vykurované centrálnou teplovodným vykurovaním, dodávka tepla z teplárni a cez výmenníkovú stanicu do centrálného vykurovania cez radiátory rozmiestnené v jednotlivých priestoroch objektu.

Mikroklimatické podmienky: Na budove školy sú vymenené okná, ktoré umožňujú pravidelný vetrací režim. Výmena vzduchu v budove školy a iných priestoroch je zabezpečená prirodzeným vetraním vždy počas prestávok vo vyučovaní a počas vyučovania podľa potreby. Po skončení vyučovania sú všetky učebne dôkladne vyvetrané.

Odstraňovanie a zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd:

SZUŠ Milana Lasicu si zabezpečuje zber a zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu. Komunálny odpad sa zhromažďuje do vyčlenených nádob, ktoré sú umiestnené v každej miestnosti a obsah každodenne vynáša upratovačka do kontajnerov. Triedený odpad (papier, plasty) sa zhromažďuje do vyčlenených nádob, ktoré sú umiestnené v kuchynke na II. NP a obsah po naplnení vynáša upratovačka do kontajnerov. Komunálny odpad a triedený odpad je pravidelne vyvážený, odvoz zabezpečuje zmluvná firma Marius Pedersen.

Osvetlenie: - prirodzené, nové plastové okná.

Osvetlenie je riešené úspornými žiarivkami LED technológiou s ochrannými krytmi.

SZUŠ Milana Lasicu má k dispozícii nasledovné priestory.

Učebňa Názov miestnosti	M. č.	Rozloha (m²)	Umiestnenie
Schodisko	0.01	6,09	I. NP
Chodba – šatňa chlapci	0.02	15,64	I. NP
Učebňa – hudobný odbor	0.03	12,15	I. NP
Sklad – upratovačka – hygienické potreby	0.04	3,94	I. NP
Chodba	0.05	1,91	I. NP
Umyvárka ženy – žiaci dievčatá	0.06	4,61	I. NP
WC ženy – žiaci dievčatá	0.07	1,34	I. NP
WC ženy – žiaci dievčatá	0.08	1,35	I. NP
Umyvárka muži – žiaci chlapci	0.09	1,89	I. NP
WC muži – žiaci chlapci	0.10	1,48	I. NP
Upratovačka - šatňa	0.11	1,65	I. NP
Kuchynka pre zamestnancov	0.12	4,63	I. NP
Tanečná sála	0.13	30,08	I. NP
Tanečná sála	0.14	34,02	I. NP
Vstupná chodba - zriaďovateľ	0.15	5,27	I. NP
Kuchynka - zriaďovateľ	0.16	10,08	I. NP
Kancelária - zriaďovateľ	0.17	8,78	I. NP
Oddychová miestnosť – sklad - zriaďovateľ	0.18	7,52	I. NP
Umyvárka - zriaďovateľ	0.19	3,47	I. NP
WC - zriaďovateľ	0.20	1,35	I. NP
Sprcha – zriaďovateľ	0.21	1,43	I. NP
Učebňa – výtvarný odbor	0.22	29,83	I. NP
WC – ateliér – výtvarný odbor	0.23	1,63	I. NP
Šatňa dievčatá	0.24	4,27	I. NP

Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu,
M. Rázusa 1739/12, 960 01 Zvolen, IČO: 450 24 260

Chodba	0.25	1,79	I. NP
Učebňa – hudobný odbor	0.26	20,89	I. NP
Výlevka	0.27	1,05	I. NP
Závetrie	1.01	7,85	II. NP
Vstupná hala s recepciou	1.02	29,02	II. NP
Recepcia – SZUŠ Milana Lasicu a SCVČ Quo vadis	1.03	7,00	II. NP
Schodisko	1.04	9,63	II. NP
Chodba	1.05	2,00	II. NP
Umyvárka ženy	1.06	4,86	II. NP
WC ženy	1.07	1,34	II. NP
WC ženy	1.08	1,36	II. NP
Umyvárka muži	1.09	2,04	II. NP
WC muži	1.10	1,33	II. NP
Výlevka	1.11	1,35	II. NP
Sprcha pre zamestnancov	1.12	2,49	II. NP
Kuchynka pre zamestnancov	1.13	3,80	II. NP
Zasadačka/učebňa – hudobný odbor, SCVČ Quo vadis	1.14	21,65	II. NP
Učebňa – hudobný odbor	1.15	19,84	II. NP
Kancelária – riaditeľ SZUŠ Milana Lasicu	1.16	22,56	II. NP
Kancelária – Ekonomické oddelenie - administratíva	1.17	15,82	II. NP
Kancelária – riaditeľka SCVČ Quo vadis	1.18	10,61	II. NP
Kancelária – Ekonomicko-personálne oddelenie - administratíva	1.19	19,52	II. NP

Garáž/sklad inventáru/archív	1.20	42,08	II. NP
---------------------------------	------	-------	--------

Budova je napojená na vodovod a kanalizáciu. Podlaha je riešená formou keramickej dlažby a plávajúcej podlahy. Na radiátoroch sú ochranné kryty. Vetranie je zabezpečené pákovým mechanizmom na oknách. Na I. NP sa nachádzajú šatne pre chlapcov a dievčatá. V každej umyvárni je jedno umývadlo. Zariadenia na osobnú hygienu pre žiakov sú na každom poschodí budovy školy.

Budova – I. NP

- 1x zariadenie pre osobnú hygienu chlapcov - 1 pisoár, 2 WC kabínky, 3 umývadlá
- 1x zariadenie pre osobnú hygienu dievčat - 2 WC kabínky, 3 umývadlá

Budova – II. NP

- 1x zariadenie pre osobnú hygienu chlapcov - 1 pisoár, 1 WC kabínka, 1 umývadlo
- 1x zariadenie pre osobnú hygienu dievčat - 2 WC kabínky, 1 umývadlo

2. Organizácia prevádzky zariadenia

1. Vyučovací hodina trvá 45 minút.
2. V jednotlivých umeleckých odboroch sa vyučuje formou individuálneho a skupinového (kolektívneho) vyučovania podľa príslušných učebných plánov (vek je uvádzaný, ako odporúčaná optimálna hranica na zaradenie žiaka do štúdia a ročníka).
3. Vyučovanie voliteľných vyučovacích predmetov vo všetkých umeleckých odboroch a stupňoch zriaďuje riaditeľ školy.

SZUŠ Milana Lasicu sa riadi učebnými plánmi, ktoré schválilo Ministerstvo školstva Slovenskej republiky.

Vyučovanie v SZUŠ Milana Lasicu je realizované v poobedňajších hodinách.

Príchod žiakov je stanovený individuálne, najneskôr však 5 minút pred začiatkom vyučovania. Bežná hodina školského vyučovania trvá 45 min.. Sú vytvorené podmienky pre dochádzku detí v rôznom čase, podľa potrieb a požiadaviek rodičov. Učitelia zodpovedajú za bezpečnosť detí počas riadneho vyučovacieho času daného dieťaťa prítomného na vyučovacom procese.

Pedagogickí pracovníci SZUŠ Milana Lasicu sú povinní utvárať podmienky pre zdravý vývoj detí s prihliadnutím na ich vek, zdravotný stav a psycho-somatický vývoj, predchádzať nadmernej psychickej záťaži, uplatňovať také formy výchovno-vzdelávacej práce, ktoré podporujú a rozvíjajú individuálne schopnosti detí.

Dieťa sa nemôže zúčastniť aktivít mimo priestorov SZUŠ Milana Lasicu bez písomného informovaného súhlasu jeho zákonného zástupcu.

3. Postup pri prejavoch príznakov akútneho ochorenia, alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v SZUŠ Milana Lasicu

V školskom zariadení je možná prítomnosť detí, ktoré sú zdravotne spôsobilé, neprejavujú príznaky akútneho ochorenia, prípadne nemajú nariadené karanténne opatrenia. V obdobiach väčšieho výskytu chrípkových ochorení (jar, jeseň), v zmysle príslušných pokynov, jednotliví vyučujúci sledujú svojich žiakov. **Rodičia žiakov navštevujúcich Súkromnú základnú umeleckú školu Milana Lasicu sú vopred upozornení, aby ich deti, ak prejavujú príznaky respiračného ochorenia alebo majú iné prenosné ochorenie na vyučovanie nešli.**

3.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v ZUŠ

Pri výskyte prenosného parazitárneho ochorenia je dieťa vyčlenené z kolektívu. Triedny učiteľ, alebo vedenie Súkromnej základnej umeleckej školy Milana Lasicu v prípade zistenia výskytu prenosného parazitárneho ochorenia bez meškania informujú zákonných zástupcov tých žiakov, ktoré boli v kontakte s chorým žiakom o zistenom výskyte ochorenia o potrebe skontrolovania svojho dieťaťa. Rodič, alebo zákonný zástupca dieťaťa je zodpovedný za dôsledné odhmyzenie a vyčistenie vlasov od hníd. Dieťa zostáva doma podľa potreby 2 - 3 dni (v prípade potreby aj viac dní) a zákonnému zástupcovi je zaslané usmernenie na odstránenie ochorenia vypracované na základe Usmernenia Regionálneho úradu verejného zdravotníctva vo Zvolene: Výskyt pedikulózy v predškolských a školských zariadeniach. Do triedneho kolektívu je dieťa začlenené až po dôslednom odstránení parazitného ochorenia. Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu má povinnosť informovať rodičov, iné opatrenia nevykonáva.

Usmernenie:

- Zvyšovať úroveň osobnej hygieny, vykonávať pravidelné prehliadky vlasov.
- Lezúce vší a hnidy zneškodňovať pomocou účinných dezinfekčných prostriedkov: Diffusil, H pena, Parasidone pena a šampón, Nitifor vlasová voda.

Mimoriadne účinný na likvidáciu lezúcich vší a hníd fyzikálnym spôsobom je prípravok Hedrin. Nemá dráždivé a alergizujúce účinky na pokožku a nevzniká naň rezistencia.

Umyvanie hlavy šampónom musí trvať 3 minúty, šampón musí preniknúť až k pokožke, a potom ho opláchnuť čistou vodou. Šampón aplikovať druhýkrát, nechať pôsobiť 3 minúty a na záver je potrebné vlasy opláchnuť vlažnou vodou. Na dosiahnutie požadovaného výsledku sú tieto dve po sebe idúce aplikácie nevyhnutné. Dôležité je aplikovať túto kúru naraz u všetkých členov kolektívu (dohodne sa konkrétny víkend).

K zaisteniu spoľahlivej likvidácii vší, ktoré pri prvom umytí boli ukryté v hnidách, a tak prežili, je umytie hlavy žiadúce po 8 – 10 dňoch.

- Osobnú posteľnú bielizeň je nutné vyvariť, resp. vyprať pri vysokých teplotách, dôkladne vysušiť a vyžehliť.
- Čiapky, šále, šatky a iný odev, ktorý nie je možné vyvariť, je nutné vyprať minimálne v 2 cykloch pri doporučených teplotách, dôsledne vysušiť, vystaviť účinkom slnečného žiarenia, príp. postriekať prípravkom Biolit na lezúci hmyz.

Predmety prichádzajúce do priameho styku s vlasmi (hrebene, kefy) je potrebné ošetriť prípravkom Biolit na lezúci hmyz, prípadne namočiť do roztoku s obsahom chlóru (Savo, Chloramín, Persteril).

Zásadné je zabezpečenie úrovne osobnej hygieny. Každý člen kolektívu musí používať vlastné predmety osobnej hygieny (hrebeň, uterák (a zabrániť ich vzájomnému požičiavaniu. To isté platí aj v prípade čiapok, šatiek, prípadne iných pokrývok hlavy.

Pri výskyte pedikulózy vedenie školy zabezpečuje dôslednú dezinfekciu školských priestorov (umývanie podláh roztokom Savo), žienky sa vystriekajú Biolitom na lezúci hmyz, vyvetrajú sa, vystavia sa účinkom slnečného žiarenia a 3 – 4 dni sa nepoužívajú. O vykonaní preventívnej prehliadky a o jej výsledku zapíše triedny učiteľ záznam do triednej knihy.

Všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie.

O liečbe zo zavšivenia, alebo s tým súvisiacich sekundárnych kožných ochorení a o dočasnom vyradení dieťaťa z kolektívu rozhoduje príslušný lekár.

V prípade rozšírenia pedikulózy je vedenie školy povinné konzultovať situáciu s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva a prijať odporúčané opatrenia. Vedenie Súkromnej základnej umeleckej školy Milana Lasicu v prípade zistenia výskytu pedikulózy v školskom zariadení informuje rodičov, resp. zákonných zástupcov žiakov o výskyte uvedeného ochorenia.

Lekárnička prvej pomoci:

Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu má v prípade potreby k dispozícii lekárničku. Lekárnička prvej pomoci je umiestnená na recepcii. Osoba zodpovedná za stav lekárničky v Súkromnej základnej umeleckej škole Milana Lasicu pravidelne kontroluje jej obsah.

3. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej tečúcej vody

Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu vo Zvolene je napojená na verejný kontrolovaný vodovod, ktorý spravuje Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s., Banská Bystrica a je takto zásobovaná zdravotne bezchybnou pitnou vodou. Prevádzkovú kontrolu pitnej vody vykonáva prevádzkovateľ verejného vodovodu. Dezinfekcia pitnej vody je súčasťou úpravy pitnej vody prevádzkovateľom verejného vodovodu.

4. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov Súkromnej základnej umeleckej školy Milana Lasicu

Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu pre svoju činnosť zabezpečuje istotu jednotlivých priestorov. Zamestnáva pani upratovačku, ktorá v zmysle jej pracovnej náplne a vnútorného poriadku školy udržiava zverené priestory v poriadku a čistote tak, aby nebolo ohrozené zdravie detí a zamestnancov školy, resp. iných osôb zdržujúcich sa v objekte. Pani upratovačka pracuje 4 hodiny/denne, jej pracovný čas je od 05:30 hod. do 07:30 hod. a od 18:00 hod. do 20:00 hod.

Všeobecné povinnosti upratovačky

Hlavnou povinnosťou upratovačky je udržiavať školské miestnosti v náležitej čistote, vo vzornom poriadku, aby sa zdravie žiakov a zamestnancov, čo najviac chránilo. Bežné upratovanie robí upratovačka nasledovne:

Režim upratovania:

1. Denné upratovanie:

Ráno upratovačka umyje vstupný vestibul a priestory šatne, umyje WC. Dvakrát denne stiera schodisko a chodby vlhkou handrou. Po vyučovaní vysype a umyje smetné koše, navlhko umyje podlahy na chodbách, hygienických zariadeniach, v učebniach, v tanečnej sále, v kanceláriách. Umyje umývadlá, toaletné misy, príklopy, pisoáre, kľučky a rukoväte splachovačov, obklad okolo umývadiel, zotrie prach v miestnostiach z nábytku s použitím dezinfekčných prostriedkov podľa návodu výrobcu. V prípade mimoriadnych hygienicko-epidemiologických opatrení umýva podlahy chodieb a učebni dezinfekčným prostriedkom. Pri dennom upratovaní vetrá, potom dôsledne dbá na uzatvorenie okien.

2. Týždenné upratovanie:

Raz za týždeň umyje olejové nátery, alebo keramický obklad a raz za 14 dní ometú steny učebni, vydezinfikujú smetné koše.

Pri veľkom upratovaní, ktoré býva 3x do roka, okrem úkonov a prác týkajúcich sa bežného upratovania, čistia všetky okná a okenné rámy zvonku i z vnútra najmenej dvakrát do roka a osvetľovacie telesá najmenej jedenkrát ročne. Očistia steny – maľovku, umyjú olejové nátery a sokle, rámy na obrazoch, lavice, stoličky, stoly, hasiace prístroje, dvere, zárubne.

Podlahovú krytinu dôkladne očistia, koberce vytepujú, prípadne vyprášia,

- jedenkrát za dva mesiace čistia vlhkou handrou radiátory počas vykurovacieho obdobia a po jeho skončení,
- plnia ostatné práce pridelené riaditeľom/riaditeľkou školy.

3. Mimoriadne upratovanie:

Robí sa pri rôznych náročných, či menej náročných opravách a údržbe na pokyn riaditeľa školy. Na umývanie sa smie používať voda s čistiacimi a dezinfekčnými prípravkami, ktoré sú na tento účel určené. Ich nákup a výdaj zabezpečuje riaditeľ/riaditeľka školy so zamestnancom povereným evidenciou čistiacich prostriedkov.

- **Frekvencia maľovania: podľa potreby, minimálne 1x za 5 rokov.**
- **Frekvencia ochrannej DDT: dvakrát za rok.**

Harmonogram upratovania

	Denne	Týždenne	Mesačne	Štvrťročne	Polročne	Ročne	Dezinfekcia
Chodby	X						
Schodištia	X						

Šatne	X						denne
Podlahy učební (umývateľné umývať, textilné vysávať)	X						
Stoličky	X						
Lavice	X						
Umývadlá	X						denne
Okenné parapety	X						
Kryty na radiátoroch	X						
Madlá zábradlí	X						
Kľučky dverí	X						
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	X						1x týždenne
WC	X						denne
Umyvárne + sprchy	X						denne
Umývanie umývateľných obkladov stien		X					
Dvere		X					
Rohože v sprchách		X					
Koberce (mokrou cestou)			X				
Čalúnenie (mokrou cestou)			X				
Pranie záclon a závesov				X			
Čistenie žalúzií				X			
Umývanie radiátorov (vykurovacie obdobie)		X					
Umývanie radiátorov (mimo vykurovacieho obdobia)				X			
Umývanie okien					X		
Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					X		
Čistenie stropných svetiel						X	

Režim dezinfekcie

Predmet – oblasť použitia	Spôsob aplikácie dezinfekčného prostriedku	Druh dezinfekčného prostriedku	Koncentrácia roztoku	Doba expozície	Poznámka
---------------------------------	---	--------------------------------------	-------------------------	-------------------	----------

Podlahy	Umyť dezinfekčným roztokom.	Savo	1% podľa návodu.		Nechat zaschnúť.
Kľučky dverí	Umyť dezinfekčným roztokom.	Savo, Krystal	1% podľa návodu.		Nechat zaschnúť.
Umývadlá, vodovodné páky	Umyť koncentrátom, či roztokom.	Fixinela	Roztrieť v nezriedenom stave.	10 – 15 min.	Umyť vodou a osušiť.
WC	Sedáciu časť umyť, utrieť steny a podlahu. Do misy vliať dezinfekčný roztok a nechať pôsobiť.	Savo, Domestos	2%	30 min.	Na dezinfekciu WC použiť osobitne vyčlenené vedro a handry.

5. Vhodné mikroklimatické podmienky

V Súkromnej základnej umeleckej škole Milanu Lasicu je zabezpečená teplota:

- v učebniach teplota najmenej 20° C,
- v priestoroch na výučbu tanečného odboru najmenej 15° C,
- v šatniach a iných priestoroch na odkladanie vrchného odevu žiakov najmenej 15° C,
- na chodbách a v zariadeniach na osobnú hygienu najmenej 15° C.

Režim vetrania je zabezpečený počas prestávok, po vyučovaní a počas upratovania.

- Výmena vzduchu je zabezpečená prirodzeným vetraním vždy počas prestávok vo vyučovaní a počas vyučovania podľa potreby.
- Po skončení vyučovania sa učebne dôkladne vyvetrajú.

Škola je vykurovaná počas zákonom stanoveného obdobia. Počas školských prázdnin, príp. v čase neprítomnosti žiakov a zamestnancov, je vykurovanie obmedzené.

6. Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas vyučovania v Súkromnej základnej umeleckej škole Milana Lasicu

Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu neposkytuje, resp. nezabezpečuje žiakom pitný režim. Žiaci si nosia vlastné nápoje. V priestoroch SZUŠ Milana Lasicu je k dispozícii tečúca pitná voda.

7. Starostlivosť o vonkajšie priestory

Súkromná základná umelecká škola Milana Lasicu pre svoju činnosť nepotrebuje vonkajšie priestory.

8. Zneškodňovanie tuhého odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd

SZUŠ Milana Lasicu si zabezpečuje zber a zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu. Komunálny odpad sa zhromažďuje do vyčlenených nádob, ktoré sú umiestnené v každej miestnosti a obsah každodenne vynáša upratovačka do kontajnerov. Triedený odpad (papier, plasty) sa zhromažďuje do vyčlenených nádob, ktoré sú umiestnené v kuchynke na II. NP a obsah po naplnení vynáša upratovačka do kontajnerov. Komunálny odpad a triedený odpad je pravidelne vyvážaný, odvoz zabezpečuje zmluvná firma Marius Pedersen.

Tekutý odpad je odvádzaný mestskou kanalizáciou do čističky odpadových vôd.

9. Pokyny pre zamestnancov

Zamestnanci sú povinní podľa pokynov zamestnávateľa vykonávať osobne práce podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne v určenom pracovnom čase a dodržiavať pracovnú disciplínu, vrátane zabezpečenia trvalého dozoru, ktorý im vyplýva aj z pracovnej náplne. Škola je povinná okrem iného zabezpečiť:

- pobyt žiakov v škole a dohľad nad žiakmi, pred vyučovaním, na vyučovaní, po vyučovaní a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov, pri výchovných akciách organizovaných školou sa dozor zabezpečuje nasledovne:

- Učiteľ vykonáva dozor nad žiakmi v škole počas vyučovania.
- Dozor nad žiakmi v škole začína 5 minút pred začiatkom popoludňajšieho vyučovania a končí sa odchodom žiakov zo školy po skončení vyučovania.
- Učitelia - pedagogickí zamestnanci vykonávajú podľa pokynu riaditeľa školy a osobitných predpisov pedagogický dozor nad žiakmi aj počas inej činnosti predpísanej učebnými osnovami, počas účasti žiakov na akciách organizovaných školou.

10. Pokyny pre návštevníkov

Vstup do objektu školy cudzím osobám je povolený iba s vedomím zamestnancov školy. Nie je povolený voľný pohyb cudzích osôb v priestoroch školy. Zákonní zástupcovia žiakov nesmú svojimi návštevami rušiť vyučovací proces, ale dohodnú si s učiteľom stretnutie tak, aby jeho návšteva vyučovací proces a povinnosti učiteľa nenarušila.

11. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií + telefónne čísla tiesňových volaní

V zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov je vypracovaná dokumentácia o ochrane pred požiarmi, ako sú požiarny štatút, požiarne poplachové smernice, požiarny evakuačný plán atď...

Povinnosti zamestnancov pri vzniku požiaru sú určené v požiarnych poplachových smerniciach. Organizácia evakuácie osôb z objektov zasiahnutých, alebo ohrozených

požiarom je riešená v požiarnej evakuačnej pláne.

Mimoriadne udalosti, ktoré si vyžadujú vyvedenie osôb z objektu sú:

1. Vznik požiaru.
2. Únik nebezpečných škodlivín.
3. Ohrozenie zátopovou vlnou a havária vodných diel.

V prípade mimoriadnych udalostí a havárií je potrebná rýchla a bezpečná evakuácia osôb. Je potrebné, aby v prípade ohrozenia bol únik zo školy plynulý a dôkladne organizovaný.

V prípade vzniku mimoriadnej epidemiologickej situácie vedenie školy a na základe vydaných opatrení RÚVZ so sídlom vo Zvolene zabezpečuje potrebné aktivity: informovanosť rodičov, spolupráca s lekármi primárnej starostlivosti pre deti a dospelých, výkon ohniskovej dezinfekcie a iné. V prípade iných mimoriadnych udalostí je zodpovednou a kontaktnou osobou riaditeľ školy.

Všetci zamestnanci aj návštevníci školy sa riadia pokynmi vypracovanými podľa zásad BOZP, PO, CO, ktoré sú zverejnené na dostupných miestach všetkých pracovísk školy.

V prípade zistenia havárie hlásia stav priamemu nadriadenému, riaditeľovi školy a riadia sa nasledovným postupom:

1. Zhodnotiť situáciu.
2. Podat' prvú pomoc.
3. Volat' pomoc – záchranná služba, hasiči, polícia...
4. Zabezpečiť objekt.
5. Volat' priamemu nadriadenému.

OR HaZZ vo Zvolene, Lieskovská cesta 500/38, Zvolen	č. t.: 150, 045/524 45 05
Polícia – OR PZ vo Zvolene , Švermova 1900/4, Zvolen	č. t.: 158, 0961631111
Integrovaný záchranný systém (tiesňové volanie)	č. t.: 112
Slovenské energetické závody	č.t.: 0800 159 000
Plynárenská služba	č. t.: 0850 111 727
Vodárenská služba	č. t.: 0800 111 234
RÚVZ vo Zvolene	045/555 23 52, 555 23 53
Riaditeľ SZUŠ Milana Lasicu/SZUŠ Milana Lasicu	0908 924 422/0911 867 844

V starostlivosti o zdravie, hygienu a bezpečnosť sa zamestnanci riadia všeobecne platnými záväznými právnymi predpismi.

12. Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V súlade so zákonom NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v znení neskorších predpisov sa na škole (v školskom zariadení) zakazuje:

- Fajčenie v základnej umeleckej škole a v školskom zariadení a v priestoroch detských ihrísk.
- Podľa ustanovenia § 8 citovaného zákona je povinnosťou fyzickej osoby a právnickej osoby:
- utvárať podmienky na zabezpečenie ochrany nefajčiarov pred škodlivým vplyvom tabakového dymu,

- zabezpečovať dodržiavanie zákazov a obmedzení na ochranu nefajčiarov,
- upozorniť na zákaz fajčenia oznamom, ktorý je umiestnený na viditeľnom mieste.

V školskom zariadení sa rešpektuje zákaz fajčenia. Na vstupe do budovy je umiestnené na viditeľnom mieste bezpečnostné a zdravotné označenie zákazu fajčenia s oznamom s informáciou, kde a na ktorých kontrolných orgánoch, ktoré sú povinné vykonávať kontrolu dodržiavania tohto zákona je možné podať oznámenie o porušovaní tohto zákona. Zamestnávateľ kontroluje zamestnancov a pedagogickí zamestnanci žiakov. Pri zistení porušovania zákazu fajčenia sa tento priestupok nahlási Regionálnemu úradu verejného zdravotníctva so sídlom vo Zvolene.

13. Legislatíva

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Vyhláškou MZ SR č. 75/2023 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.
- NV SR č. 276/06 Z. z. o minimálnych požiadavkách bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami.
- Vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z. z..
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko.
- Zákonom č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.